**BM01/QT01/TT**

|  |  |
| --- | --- |
| TỔNG LIÊN ĐOÀN LAO ĐỘNG VIỆT NAM**TRƯỜNG CAO ĐẲNG KT-KT SỐ 1 NGHỆ AN** Số: /QĐ - .….(1)   | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM****Độc lập – Tự do – Hạnh phúc** *………., ngày….tháng…..năm.....…* |

##### *QUYẾT ĐỊNH*

##### Về việc thanh tra...................................…(2)

# **……………………………………….......(3)**

# Căn cứ Luật Thanh tra ngày 15 tháng 11 năm 2010;

# Căn cứ Nghị định số 86/2011/NĐ-CP ngày 22 tháng 9 năm 2011 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Thanh tra;

Căn cứ…………………………………..……………….……………..(4);

Căn cứ …………………………………..……………………………..(5);

Căn cứ …………………………………..……………………………..(6);

Xét đề nghị của..…………………………………………..….………..(7),

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Thanh tra ……………………………..……………………..(8);

Thời hạn thanh tra là…. ngày, kể từ ngày công bố Quyết định thanh tra.

**Điều 2.** Thành lập Đoàn thanh tra, gồm các ông (bà) có tên sau đây:

 1.………..……..………..………………….……………...., Trưởng đoàn;

 2. …………….…………………..………..…, Phó trưởng đoàn (nếu có);

 3. …………..………………..…………………..…………...…, thành viên;

 ………………………………………………………..……………………

**Điều 3.** Đoàn thanh tracó nhiệm vụ ....................................................(9)

**Điều 4.** Các ông (bà) có tên tại Điều 2, (10) và (11) chịu trách nhiệm thi hành quyết định này.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nơi nhận:***  - Cơ quan cấp trên trực tiếp (nếu có); - Như Điều 4;  - Lưu:… | **…………..…………(3)*****(Ký, ghi rõ họ tên và đóng dấu)*** |

---------------------------------------------------------------------------------------------

 *(1) Chữ viết tắt tên cơ quan ban hành quyết định thanh tra.*

*(2) Tên cuộc thanh tra.*

*(3) Chức danh của người ra quyết định thanh tra.*

*(4) Văn bản quy phạm pháp luật có liên quan (nếu có).*

*(5) Văn bản quy định về chức năng, nhiệm vụ của cơ quan ra quyết định thanh tra.*

*(6) Kế hoạch thanh tra được cấp có thẩm quyền phê duyệt (đối với thanh tra theo kế hoạch); tên văn bản chỉ đạo hoặc quyết định của người có thẩm quyền về việc tiến hành thanh tra (đối với cuộc thanh tra đột xuất).*

*(7) Thủ trưởng cơ quan, đơn vị tham mưu đề xuất tiến hành thanh tra (nếu có).*

*(8) Đối tượng thanh tra, nội dung thanh tra, phạm vi thanh tra, niên độ thanh tra…*

*(9) Nhiệm vụ của Đoàn thanh tra.*

*(10) Thủ trưởng cơ quan, đơn vị hoặc cá nhân có liên quan đến việc tổ chức thực hiện cuộc thanh tra.*

*(11) Thủ trưởng cơ quan, tổ chức hoặc cá nhân là đối tượng thanh tra.*